**Numer sprawy 1/10/2015/D** Warszawa, dnia 01 października 2015r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 134 000 euro na dostawę wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu gastronomicznego dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej Mazovia.**

**I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego**

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

ul. Kocjana 3

01-473 Warszawa

tel. (22) 328 60 01; fax. (22) 328 60 50  
www.igbmazovia.pl  
sekretariat@igbmazovia.pl

8.00 **–** 16.00 od poniedziałku do piątku

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i 40 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej „Pzp”.

**III. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu gastronomicznegodla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej Mazovia:
2. **Szafa chłodnicza GN 2/1 jednodrzwiowa** - pojemność nie mniejsza niż 650l, Wykonana ze stali nierdzewnej z zewnątrz jak i wewnątrz, Zakres temperatur -2/+8 stopni C, w standardzie nie mniej niż 4 ruszty z prowadnicami GN 1/1, max. Temp. Otoczenia nie mniejsza niż 43 stopnie C, w standardzie drzwi z zamkiem, izolacja o grubości nie mniejszej niż 70mm, w standardzie wewnętrzne oświetlenie, sterowanie elektroniczne z możliwością zablokowania i odblokowania klawiatury, sterownik z nie mniej niż pięcioma przyciskami i kolorowym wyświetlaczem, błędy sygnalizowane dźwiękiem i miganiem diody LED odpowiadającej symbolowi alarmu, Czynnik chłodniczy R404a nie gorszy, ilość czynnika nie mniejsza niż 400g, wymiary zewnętrzne nie mniejsze niż 71x80x200cm, zasilanie 230V/50Hz, moc nie mniejsza niż 0,43 kW, waga nie mniejsza niż 150kg, jednostka chłodząca monoblokowa, wewnętrzne narożniki zaokrąglone, funkcja HACCP **- nie gorsze lub równoważne Szafa chłodnicza GN 2/1 RM GASTRO LS -70**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: pojemność, wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wagę, wymiary, moc, zasilanie, temperaturę otoczenia, zakres temperatur, czynnik chłodniczy i ilość czynnika.

1. **Szafa chłodnicza GN 2/1, dwudrzwiowa** - pojemność nie mniejsza niż 1400l, Wykonana ze stali nierdzewnej z zewnątrz jak i wewnątrz, Zakres temperatur -2/+8 stopni C, w standardzie nie mniej niż 8 rusztów z prowadnicami GN 2/1, max. Temp. Otoczenia nie mniejsza niż 43 stopnie C, w standardzie drzwi z zamkiem, izolacja o grubości nie mniejszej niż 70mm, w standardzie wewnętrzne oświetlenie, sterowanie elektroniczne z możliwością zablokowania i odblokowania klawiatury, sterownik z nie mniej niż pięcioma przyciskami i kolorowym wyświetlaczem, błędy sygnalizowane dźwiękiem i miganiem diody LED odpowiadającej symbolowi alarmu, Czynnik chłodniczy R404a nie gorszy, ilość czynnika nie mniejsza niż 400g, wymiary zewnętrzne nie mniejsze niż 142x80x200cm, zasilanie 230V/50Hz, moc nie mniejsza niż 0,53 kW, waga nie mniejsza niż 250kg, jednostka chłodząca monoblokowa, wewnętrzne narożniki zaokrąglone, funkcja HACCP - **nie gorsze lub równoważne Szafa chłodnicza GN 2/1 RM GASTRO LS-140**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: pojemność, wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wagę, wymiary, moc, zasilanie, temperaturę otoczenia, zakres temperatur, czynnik chłodniczy i ilość czynnika.

1. **Krajalnica do wędlin - nóż gładki** - o wymiarach nie mniejszych niż 45x50x78cm; solidna aluminiowa konstrukcja o mocy nie mniejszej niż 0,23kW; wymiar stołu nie większy niż 34x30cm; stół ułożony skośnie; napęd ślimakowy; nóż tnący o twardości nie mniejszej niż 58 HRC, średnicza noża 275mm, średnica cięcia 21,5mm, regulacja grubości od 0 do 16mm, zasilanie elektryczne nie mniejsze niż 230V/50Hz - **nie gorsze lub równoważne krajalnica do wędlin - nóż gładki RM GASTRO GMS - 275XL**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wymiary, moc, zasilanie elektryczne, średnica noża, średnica cięcia, regulacja grubości, wymiary stołu, twardość noża.

1. **Wilk do mięsa dwuzakresowy** - o wymiarach nie większych niż 40x29x47cm, zasilanie 230V, moc nie mniejsza niż 0,75 kW; Korpus mielący, ślimak, nóż, sitko wykonanie nierdzewne, demontowany korpus mielący; nie gorszy niż system Unger, wydajność do 160kg/h **- nie gorsze lub równoważne Wilk do mięsa RM TS - 12D**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wymiary, moc, zasilanie elektryczne, obudowa napędu, wydajność, wyposażenie systemu.

1. **Obieraczka do ziemniaków** – o wymiarach nie mniejszych niż 70x70x95, solidna konstrukcja ze stali nierdzewnej. Powierzchnia wnętrza walca, drzwiczek i dna pokryta materiałem ściernym. Przycisk start i stop. Czas pracy: 1,5-3min, zużycie wody nie większe niż 2,5l/min, Wyłącznik bezpieczeństwa w górnej pokrywie. Manualne sterowanie dopływem wody. Możliwość zamontowania do podłogi. W zestawie z separatorem obierzyn ze stali nierdzewnej. Pojemność nie mniejsza niż 12 kg, zasilanie 400V, Moc nie mniejsza niż 0,55 kW, - **nie gorsze lub równoważne obieraczka do ziemniaków RED FOX SKBZ 12N, LS1N**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wymiary, moc, zasilanie elektryczne, pojemność, zużycie wody, czas pracy.

1. **Szatkownica do warzyw z zestawem tarcz** - o wymiarach nie mniejszych niż 32x30x59cm; Asynchroniczny silnik, magnetyczny system bezpieczeństwa i hamulec silnikowy; o mocy nie mniejszej niż 0,5kW; Zasilanie 230V, ilość obrotów na minutę nie mniejsza niż 500, wydajność nie mniejsza niż 180kg/h, Dodatkowo zestaw 4 tarcz - **nie gorsze lub równoważne szatkownica do warzyw z zestawem tarcz ROBOT COUPE CL 40**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: elementy urządzenia/cechy, wyposażenie dodatkowe, wymiary, moc, zasilanie elektryczne, wydajność, ilość obrotów.

1. **Mikser spiralny** - o wymiarach nie mniejszych niż 69x35x69cm; Wymiar misy nie mniejszy niż 31,7x21cm; pojemność nie mniejsza niż 15l/12kg, Wyjmowana dzieża, unoszone ramię; Ruchome kółka - dwa z hamulcem; timer + przycisk stop, moc 0,9kW, zasilanie 230V, waga 80kg - **nie gorsze lub równoważne Mikser spiralny RM GASTRO TRQ – 17**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wymiary, pojemność, wymiar misy, moc, zasilanie elektryczne, waga.

1. **Kuchnia żeliwna elektryczna z szafką** – płyta żeliwna umożliwia zastosowanie każdej średnicy garnków, patelni, rondli, łatwe utrzymanie czystości, płyty szybkogrzejne, szafka otwarta, o wymiarach nie mniejszych niż 80x70x90cm; wymiar płyty roboczej nie mniejszy niż 77x57cm; płyty robocza żeliwna; moc nie mniejsza 10kW; waga nie mniejsza niż 121kg, zasilanie 400V - **nie gorsze lub równoważne kuchnia żeliwna elektryczna z szafką RM GASTRO TP - 78ET**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wymiary, wymiar płyty roboczej, moc, zasilanie, waga.

1. **Taboret elektryczny** - o wymiarach nie mniejszych 57x57x49cm; moc nie mniejsza niż 6kW; Obudowa wykonana ze stali nierdzewnej; Średnica płyty roboczej nie mniejsza niż 44cm, zasilanie 400V/50Hz, waga 40kg - **nie gorsze lub równoważne taboret elektryczny RED FOX ST-40E**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wykonanie, wymiary, średnica płyty roboczej, moc, zasilanie, waga.

1. **Stół chłodniczy czterodrzwiowy** - Pojemność nie mniejsza niż 615l; o wymiarach nie mniejszych niż 224x70x85cm; moc nie mniejsza niż 0,6kW; Obudowa wykonana ze stali nierdzewnej; Blat o gr. Nie mniejszej niż 60mm i rantem tylnym o wys. Nie mniejszym niż 40mm; Wymuszony system chłodzenia komory; Zakres temperatur od 0 do +8⁰C; Sterownik z cyfrowym wyświetlaczem temperatury zgodny z HACCP; Agregat chłodniczy montowany po prawej stronie; Poliuretanowa, wtryskiwana pod wysokim ciśnieniem izolacja termiczna ścian o gr. nie mniejszej niż 60mm i gęstości nie mniejszej niż 40kg/m³, wolna od CFC; Samoczynnie zamykające się drzwi; Przystosowane do pojemników GN 1/1, z możliwością wsuwania prowadnic; Regulowana wysokość półek w szafkach; Zasilanie 230V/50Hz - **nie gorsze lub równoważne stół chłodniczy czterodrzwiowy** **EDESA TP7-225-40D**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wymiary, pojemność, moc, zasilanie, zakres temperatur.

1. **Kuchnia gazowa na podstawie otwartej** - o wymiarach nie mniejszych niż 80x70x28cm; podstawa o wym. Nie mniejszych niż 80x59x57cm; Wyposażona w specjalny nierdzewny ruszt i specjalny system wanny wodnej zabezpieczającej palniki i wnętrze urządzenia przed zalaniem; stała świeczka; piezzo zapalnie; Moc nie mniejsza niż 22kW; ilość palników 1x3,5kW, 2x5,5kW, 1x7,5kW, Waga nie mniejsza niż 73kg - **nie gorsze lub równoważne kuchnia gazowa na podstawie otwartej RM GASTRO PCT - 78G/P**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wykonanie, elementy urządzenia/cechy, wymiary, wymiar podstawy, moc, ilość palników.

1. **Szafa chłodnicza z drzwi przesuwnymi** - o wymiarach nie mniejszych niż 120x71x190cm; Przeznaczona do ekspozycji potraw i napojów; Drzwi przesuwne; Wymuszony obieg powietrza w komorze utrzymuje jednorodną temperaturą w urządzeniu; Podwójne szklane drzwi; Wbudowany zamek na klucz; Oświetlenie wnętrza komory; Wyposażony w nie mniej niż 3 półki na każde drzwi; Elektroniczny termostat i automatyczne odszranianie; czynnik chłodniczy R-134, temperatura pracy nie mniejsza ani większa niż 0 stopni C – 8 stopni C, Napięcie 230V/50Hz; Moc nie mniejsza niż 4,8kW; Pojemność nie mniejsza niż 920l - **nie gorsze lub równoważne szafa chłodnicza z drzwi przesuwnymi EDESA APE - 902 – CC**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: pojemność, elementy urządzenia/cechy, wymiary, napięcie, moc, zakres temperatur, czynnik chłodniczy.

1. **Kostkarka do lodu** - O wymiarach nie mniejszych niż 50x58,5x79,5cm; Obudowa wykonana ze stali kwasoodpornej; sterowanie elektroniczne; wymagane podłączenie wody i odpływu; wytwarzanie kostek metodą natryskową; waga 1 kostki nie mniejsza niż 18g; Urządzenie pracuje do temp. otoczenie nie mniejszej niż +43⁰C; Wydajność nie mniejsza niż 50kg na dobę; Ilość kostek na cykl nie mniejsza niż 40; Kostkarka chłodzona wodą; Zasilanie 230V/50Hz; Moc nie mniejsza niż 1,7kW; Waga nie mniejsza niż: 55kg, pojemność zapasu nie mniejsza niż 26 kg = 1470 kostek - **nie gorsze lub równoważne kostkarka do lodu** **HENDI 271643**

Najważniejsze parametry, które Zamawiający będzie brał pod uwagę w przypadku oceny ofert oraz równoważności produktu to: wymiary, wykonanie, elementy urządzenia/cechy, waga kostki, temperatura pracy, wydajność, ilość kostek na cykl, pojemność zapasu, sposób chłodzenia, moc, zasilanie, waga.

1. **Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):**

**39700000-9 –** Sprzęt gospodarstwa domowego

**39711300-2 –** Urządzenia elektrotermiczne

1. Miejscem dostarczenia jest Wypiska Służewiec ul. Kłobucka 5, Wypiska Grochów ul. Chłopickiego 71a, Sala Widzeń i Wypiska AŚ Mokotów ul. Rakowiecka 37, Stołówka Pracownicza ul. Rakowiecka 37A, Restauracja Grodzka ul. Kocjana 3, Wypiska AŚ Białołęka ul. Ciupagi 1, Wypiska ZK Białołęka ul. Ciupagi 1b oraz Wypiska OZ Popowo ul. Nadbużańska 41.
2. **4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

1) Dopuszczalne są oferty równoważne, tzn. artykuły o innych nazwach handlowych niż określone przez zamawiającego, pod warunkiem, że będą posiadały parametry nie gorsze niż artykuły opisane i wymienione przez zamawiającego. Na wykonawcy ciąży udowodnienie, że równoważny artykuł nie jest gorszy od określonego przez zamawiającego.

2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu artykuły do obiektów w ilości i asortymencie określonym w formularzu cenowym,

3) W ramach umowy Wykonawca bezpłatnie przeszkoli u Zamawiającego wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu podstawowej obsługi, konserwacji i przechowywania sprzętu gastronomicznego

4) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu artykuły fabrycznie nowe, posiadające nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadające wszelkie wymagane prawem dopuszczenia i świadectwa, w szczególności atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności z Polską Normą etc., oraz które będą odpowiadać wszystkim cechom określonym w formularzu cenowym,

5) Wszystkie wymienione w formularzu cenowym fabrycznie nowe artykuły:

a) są artykułami wcześniej nieeksploatowanymi,

b) są artykułami wolnymi od wad technicznych i najlepszej jakości (kategoria I),

c) będą opakowane w fabryczne opakowania umożliwiające ich identyfikację.

6) Wszelkie dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacja eksploatacyjno-techniczna muszą być sporządzone w języku polskim w formie pisemnej

7) Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia,

8) Termin realizacji zamówienia: 10 dni od dnia zawarcia umowy,

9) Wraz z dostawą sprzętu gastronomicznego i kuchennego Wykonawca dostarczy wydane przez producenta deklaracje zgodności, instrukcje obsługi i karty

10) Dostawa winna być zrealizowana w godzinach 9.00 – 14.00 w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku.

11) Termin dostawy uzgodniony będzie z Zamawiającym z trzydniowym wyprzedzeniem poprzez przesłanie przez Wykonawcę pisemnego zawiadomienia określającego termin i godzinę dostawy na nr fax 22 328 60 50

12) Cechy oferowanego sprzętu stanowi ***Załącznik Nr 2A***

**5.** Szczegółowy formularz cenowy przedmiotu zamówienia stanowi ***Załącznik Nr 2*** do opisu przedmiotu zamówienia.

**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**6.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

**7.** Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**8. Podwykonawstwo**

**1)** Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 1 Pzp informuje, że Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Brak wskazania podwykonawcy oznacza, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie. Za czynności podwykonawców Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne,

**2)** Jeżeli Wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, a zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest w ***Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1)*** wskazać części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

**3)** Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp (zgodnie z rozdziałem VI ust. 1 pkt 4) – 5) SIWZ), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to Wykonawca w odniesieniu do tych podmiotów zobowiązany jest w ***Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1)***wykazać te podmioty oraz części zamówienia, które będą im powierzone i złożyć dokumenty o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 1) – 6) SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

9. **Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych** o parametrach nie gorszych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia.

Wskazane przez Zamawiającego znaki towarowe, marki lub nazwy handlowe służą jedynie określeniu klasy produktu stanowiącego przedmiot zamówienia oraz ustaleniu standardu, a nie wskazują na konkretny produkt lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo podane została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Wzorcowy model stanowi przykładowy produkt spełniający wymogi Zamawiającego.

W przypadku złożenia oferty równoważnej wymaga się, aby produkt równoważny posiadał identyczne lub lepsze parametry techniczne, jak produkty wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikację w odniesieniu do parametrów technicznych, z której w sposób nie budzący żadnej wątpliwości winno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego.

## IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: maksymalnie 10 dni od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca może zadeklarować krótszy termin wykonania zamówienia, co będzie przedmiotem oceny ofert w ramach jednego z kryteriów o wadze 20%.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

* 1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw sprzętu gastronomicznego odpowiadających przedmiotowi zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się realizacją co najmniej dwóch dostaw sprzętu gastronomicznego na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł brutto każda

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia, wzór ***Załącznik Nr 3*** do SIWZ,

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.: posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,

**2.** Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę do postępowania. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia ww. warunki udziału w postępowaniu.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

**1.** **W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda przedstawienia:**

1. oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 Pzp - sporządzonego zgodnie z formularzem ***Załącznika Nr 3*** do niniejszej SIWZ,
2. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw sprzętu gastronomicznego, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierającego główne dostawy sprzętu gastronomicznego odpowiadające przedmiotowi zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się realizacją co najmniej dwóch dostaw sprzętu gastronomicznego na kwotę nie mniejsze niż 100 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane – zgodnie z ***Załącznikiem Nr 6*** oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

***Uwaga:*** *Dowodami*, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane,* są:

1. *poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
2. *oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a);*

*W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których wyżej.*

*W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz dostaw lub dowody, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.*

1. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór zobowiązania - ***Załącznik Nr 5.***

Zgodnie z art. 26 ust. 2e Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

*Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu (****wzór - Załącznik Nr 5****), o którym mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, złożone zostało w formie pisemnej i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.*

1. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i rozdziale V ust. 1 pkt 2 - 4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający - w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda, aby Wykonawca wskazał w oświadczeniu (***wzór Załącznik Nr 5A***) szczegółowe informacje dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia;

- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

* 1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda przedstawienia:**

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - sporządzonego zgodnie z formularzem ***Załącznika Nr 4*** do niniejszej SIWZ,

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 2) Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualnego zaświadczenia właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp oraz art. 24 ust. 1 pkt 10 - 11 Pzp, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

7) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 2 pkt 1) – 6) SIWZ, a w odniesieniu do podmiotów zagranicznych, dokumenty wskazane w rozdziale VI ust. 2 pkt 6) i rozdziale VI ust. 3 i 4 SIWZ.

8) oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (podstawa prawna art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp,, **wzór *Załącznik Nr 7***).

*Art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące**między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,*

**PODMIOTY ZAGRANICZNE**

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 i 10 - 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 i 10 - 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1. o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2), 3), 4) i 6) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   * 1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
     2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne   
        i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
     3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
2. o którym mowa w VI ust. 2 pkt 5) SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 i 10 - 11 Pzp.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lit. a) i c) oraz w ust. 4 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W zakresie terminu, w którym powinny być wystawione dokumenty, o których mowa w ust. 4 stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5.

1. W przypadku złożenia do oferty pełnomocnictwa, wykonawcy są zobowiązani dołączyć je w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
   1. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 Pzp, w tym:

1) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenie i informacje wymienione   
w rozdziale VI SIWZ. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wskazanego w rozdziale VI ust. 1 i 2 SIWZ,

1. w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w postępowaniu. W związku   
   z powyższym niezbędne jest załączenie do oferty dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację,
2. w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 Pzp, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika,
3. w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają sumowaniu,
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
   * 1. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, na każdej stronie zawierającej treść. W przypadku załączania do oferty zobowiązania, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 3) i 4) SIWZ, wymagana jest forma pisemna zobowiązania, co oznacza obowiązek przedłożenia takiego zobowiązania wyłącznie w oryginale.
     2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
     3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
     4. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty, na każdej stronie zawierającej treść.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania muszą być skierowane z zachowaniem formy określonej w rozdziale VII ust. 1 SIWZ. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**

**ul. Kocjana 3**

**01-473 Warszawa**

**Nr faksu (22) 328 60 50**

1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazana została SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian   
   w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje wykonawców, którym przekazano specyfikację.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy określonej rozdziale VII ust. 1 SIWZ.

**VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby uprawnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. Magdalena Popielarska - w sprawie przedmiotu zamówienia tel. 0 (22) 328 62 36,
2. Monika Zakrzewska - w sprawie procedury przetargowej, tel. 0 (22) 328 61 08, 0 601 073 767

**IX. Wymagania dotyczące wadium**

* + - * 1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **2 500,00 zł**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym ze poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądze należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Gospodarstwa Krajowego. Nr rachunku **20 1130 1017 0020 1458 9320 0002.**

4. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu pieniędzy na konto zamawiającego. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: **„dotyczy przetargu – numer sprawy 1/10/2015/D.** Potwierdzenie przelewu (kopię) należy załączyć do oferty.

1. Potwierdzeniem wniesienia wadium w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty określone w ust. 2 pkt 4 jest **oryginalny dokument** banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela wystawiony na Mazowiecką Instytucję Gospodarki Budżetowej MAZOVIA; ul. Kocjana 3; 01-473 Warszawa i złożone w pokoju nr 6 w siedzibie zamawiającego, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 -16.00, tel. 0 22 328 60 05. Poświadczona kopia za zgodność z oryginałem winna być dołączona do oferty.
2. Zwrot wadium; zatrzymanie wadium
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp,
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6 pkt 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego,
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
10. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
11. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy,
12. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

## X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

4. Oferta musi zawierać:

1) dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ.

2) formularz oferty, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym ***Załącznik Nr 1.* Załącznikami do formularza oferty są: *Załącznik Nr 2* określający szczegółowy formularz cenowy *oraz Załącznik Nr 2A* określającycechy oferowanego sprzętu.**

5. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w niniejszym SIWZ oraz warunkom określonym w Pzp oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i wykonawcy. Poświadczenie za zgodność   
z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu   
(np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność   
z oryginałem).

7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę.

8. Oferta wraz z załącznikami powinna być w trwały sposób tj. uniemożliwiający jej samoistną dekompletację, ze sobą połączone np. zbindowana, zszyta, włożona w segregator.

* 1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym, zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym jak poniżej:

**Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**

**ul. Kocjana 3**

**01-473 Warszawa**

**„Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu gastronomicznego dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej Mazovia.”**

**„Nie otwierać przed dniem** **12.10.2015 r. do godz. 10.30 ”**

oraz w kopercie wewnętrznej z nazwą i adresem wykonawcy.

10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne   
z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.

11. W przypadku załączenia do oferty informacji i dokumentów, których zamawiający nie żąda (np. materiały reklamowe, certyfikaty, strony www itp.) zalecane jest, aby je oddzielić od zasadniczej części dokumentów ofertowych (Oferty) z napisem „Informacje i dokumenty poza ofertą”.

1. Załącznikiem do SIWZ jest formularz ofertowy stanowiący ***Załącznik Nr 1*** do SIWZ, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.
2. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisujące(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu   
   o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zwierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.
2. Dokumenty załączone do oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”** i powinny być odrębną częścią oferty.
3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa  rozumie się  nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których  przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.
4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA; ul. Kocjana 3; 01-473 Warszawa, w pokoju **nr** **2 (sekretariat).**

2. Termin składania ofert upływa w **12.10.2015 r.** **godz.** **10.00** Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.10.2015 r.** **godz.** **10.30** w siedzibie zamawiającego w **sali konferencyjnej.**

4. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca ma prawo do wycofania lub zmiany złożonej przez siebie oferty. W przypadku zmiany oferty, nowa oferta musi posiadać (oprócz standardowego opisu, jaki należy zawrzeć na kopercie oferty) następującą adnotację na kopercie: **„ZMIANA OFERTY. PROSZĘ WYCOFAĆ WCZEŚNIEJSZĄ OFERTĘ.”**

Zamawiający zwróci wycofaną ofertę wykonawcy bez jej otwierania.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

* + - 1. Oferta musi zawierać cenę określoną **za cały przedmiot zamówienia**, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 10 lipca 2014 r., poz. 915). Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za dostawę. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

**2.** Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

- cenę bez podatku VAT (netto),

- cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

**3.** Za cenę oferty będzie się uważać łączną cenę za cały przedmiotu zamówienia w danej części. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

**4.** Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.

**5.** Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji umowy.

**6.** Wszystkie ceny przedstawione w ofercie przetargowej muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

**XIV. Opis** k**ryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

* 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryterium, odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Znaczenie w %** | **Sposób oceny** |
| Cena (C) | 80 | wg. wzoru matematycznego |
| Termin realizacji zamówienia (T) | 20 | wg. punktacji w ust. 3.2. |

2. Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu za ww. kryteria.

3. Ocena punktowa ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych w tabeli kryteriów w następujący sposób:

3.1. Punkty za kryterium CENA (C) Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 80

C min.

##### C = ------------ x 80

C bad.

gdzie:

C min. – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C bad. – cena oferty badanej

3.2. Punkty za kryterium TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (T) Zamawiający będzie brał pod uwagę skrócenie terminu za każdy jeden dzień w odniesieniu do maksymalnego 10 dniowego terminu dostawy, w następujący sposób.

a) Termin dostawy 10 dni – 0 pkt

1. Termin dostawy 9 dni – 5 pkt
2. Termin dostawy 8 dni – 10 pkt
3. Termin dostawy 7 dni – 15 pkt
4. Termin dostawy 6 dni i krótszy – 20 pkt

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 20

T min.

T = ------------ x 20

T  bad.

gdzie:

T min. – najkrótszy termin realizacji spośród wszystkich ważnych ofert

T bad. – termin realizacji oferty badanej

**Wykonawcy zobowiązani są podać w formularzu ofertowym termin dostawy w dniach.**

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza oparciu o podane kryteria oceny ofert.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom za kryterium oceny ofert;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, o których mowa w art. 23 Pzp, to przed zawarciem umowy Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej wzajemną współpracę tych wykonawców.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Pzp. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy zamawiającego (***Załącznik Nr 7 SIWZ***). Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. Pzp.

6. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi ***Załącznik Nr 8*** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

* + 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
    2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
    3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
    4. Wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XIX. Załączniki**

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (formularz cenowy).

Załącznik Nr 2 A - Cechy oferowanego sprzętu.

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie z art. 22 ust.1 pkt 1 – 4 Pzp.

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Pzp.

Załącznik Nr 5 i 5A-Wzór zobowiązania i oświadczenia .

Załącznik Nr 6 - Wykaz głównych dostaw.

Załącznik Nr 7 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 8 - Wzór umowy.

Warszawa, dnia 01 października 2015 r. .…………….………………

*Pieczęć imienna i podpis*

*Dyrektora IGB MAZOVIA*

***Załącznik Nr 1do SIWZ***

Formularz ofertowy

**Formularz ofertowy**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko i/lub nazwa  (firma) Wykonawcy | |
| Adres wykonawcy:  Kod, miejscowość, województwo, kraj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ulica, nr domu, nr lokalu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Nr telefonu: | Nr faxu: |
| URL: http:// | E-mail: |
| Organ rejestrowy: | Rejestr nr: |
| NIP Nr: | REGON Nr: |
| Bank: | Nr rachunku: |

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na ***dostawę wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu gastronomicznego dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej Mazovia,*** w ramach przetargu nieograniczonego oferujemy przedmiot zamówienia, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr sprawy **1/10/2015/D,** zwaną dalej „SIWZ”, a w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym rozdziale III SIWZ:

1. Łączna cena netto oferty w wysokości ......................................................... złotych (słownie: ……………………………………………………............................….. złotych).
2. Łączna cena brutto oferty w wysokości .......................................................... złotych (słownie.................................................................................................. złotych).
3. Termin wykonania zamówienia ................................ (proszę podać w dniach).
4. Udzielam 24-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.
5. Zamierzam/ nie zamierzam\* powierzyć część zamówienia określoną w rozdziale III ust. 1 SIWZ podwykonawcy:

*4.1. Jeżeli wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, a zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom (zgodnie z rozdziałem III ust. 8 pkt 2) SIWZ):*  …………………………………………………………………………………

*(nazwa powierzonej/ych części zamówienia)*

1. *Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp (zgodnie z rozdziałem VI ust. 1 pkt 4) – 5) SIWZ), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia (zgodnie z rozdziałem III ust. 8 pkt 3) SIWZ):*  …………………………………………………………………………………………

*(nazwa powierzonej/ych części zamówienia i nazwa podmiotów realizujące części)*

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. Zapewniamy wykonanie zamówienia zgodnie z terminem i wzorem umowy określonym w SIWZ.
2. Akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.
3. Akceptujemy wzór umowy (wg *Załącznika Nr 8 do SIWZ*)
4. Czujemy się związani ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ.
5. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z rozdziałem XIV ust. 5 SIWZ.**

Informacja wykonawcy: ..................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Załącznikami do naszej niniejszej oferty są:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oferta została złożona na ………. ponumerowanych stronach.
2. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

……………………………., tel. ………………., faks ………………., e-mail …………….. .

imię i nazwisko

(W przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby / osób podpisującej ofertę).

………………, dnia ……........... r.

miejscowość

………………………………….………………………….

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania

w imieniu Wykonawcy

(Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka

z imieniem i nazwiskiem)

**\*Niepotrzebne skreślić**

***Szczegółowy formularz cenowy. Załącznik Nr 2***

*Do opisu przedmiotu zamówienia*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa artykułu** | **Nazwa towaru oferowanego, parametry oraz producent** | **Jedn. M** | **Ilość** | **Cena jedn. Netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| 1. | **Szafa chłodnicza GN 2/1 jednodrzwiowa** - nie gorsze lub równoważne Szafa chłodnicza GN 2/1 RM GASTRO LS -70 |  | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
| 2. | **Szafa chłodnicza GN 2/1, dwudrzwiowa** - nie gorsze lub równoważne Szafa chłodnicza GN 2/1 RM GASTRO LS-140 |  | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 3. | **Krajalnica do wędlin - nóż gładki** - nie gorsze lub równoważne krajalnica do wędlin - nóż gładki RM GASTRO GMS - 275XL |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 4. | **Wilk do mięsa dwuzakresowy** - nie gorsze lub równoważne Wilk do mięsa RM TS - 12D |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 5. | **Obieraczka do ziemniaków** - nie gorsze lub równoważne obieraczka do ziemniaków RED FOX SKBZ 12N, LS1N |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 6. | **Szatkownica do warzyw z zestawem tarcz** - nie gorsze lub równoważne szatkownica do warzyw z zestawem tarcz ROBOT COUPE CL 40 |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 7. | **Mikser spiralny** - nie gorsze lub równoważne Mikser spiralny RM GASTRO TRQ – 17 |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 8. | **Kuchnia żeliwna elektryczna z szafką** - nie gorsze lub równoważne kuchnia żeliwna elektryczna z szafką RM GASTRO TP - 78ET |  | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 9. | **Taboret elektryczny** - nie gorsze lub równoważne taboret elektryczny RED FOX ST-40E |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 10. | **Stół chłodniczy czterodrzwiowy** - nie gorsze lub równoważne stół chłodniczy czterodrzwiowy EDESA TP7-225-40D |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 11. | **Kuchnia gazowa na podstawie otwartej** - nie gorsze lub równoważne kuchnia gazowa na podstawie otwartej RM GASTRO PCT - 78G/P |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 12. | **Szafa chłodnicza z drzwi przesuwnymi** - nie gorsze lub równoważne szafa chłodnicza z drzwi przesuwnymi EDESA APE - 902 – CC |  | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 13. | **Kostkarka do lodu** - nie gorsze lub równoważne kostkarka do lodu HENDI 271643 |  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **RAZEM** |  |  |  |  |

………………… dnia, 2015- …… - …… …….................................................................

(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

***Załącznik Nr 2A***

*Cechy oferowanego sprzętu*

**Cechy oferowanego sprzętu:**

***Uwaga: Brak wpisania parametru spowoduje odrzucenie oferty***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Szafa chłodnicza GN 2/1, jednodrzwiowa**, **np. GN 2/1 RM GASTRO LS 70 – 10 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
|  | Pojemność |  |  |
|  | Wykonanie |  |  |
|  | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
|  | Waga |  |  |
|  | Wymiary zewnętrzne |  |  |
|  | Moc |  |  |
|  | Zasilanie elektryczne |  |  |
|  | Temperatura otoczenia |  |  |
|  | Zakres temperatur |  |  |
|  | Czynnik chłodniczy |  |  |
|  | Ilość czynnika chłodniczego |  |  |
|  | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Szafa chłodnicza GN 2/1, dwudrzwiowa**, **np. GN 2/1 RM GASTRO LS 140 – 2 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Pojemność |  |  |
| 2. | Wykonanie |  |  |
| 3. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 4. | Waga |  |  |
| 5. | Wymiary zewnętrzne |  |  |
| 6. | Moc |  |  |
| 7. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 8. | Temperatura otoczenia |  |  |
| 9. | Zakres temperatur |  |  |
| 10. | Czynnik chłodniczy |  |  |
| 11. | Ilość czynnika chłodniczego |  |  |
| 12. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Krajalnica do wędlin – nóż gładki**, np. **RM GASTRO GMS 275XL – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wykonanie |  |  |
| 2. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 3. | Wymiary |  |  |
| 4. | Moc |  |  |
| 5. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 6. | Średnica noża |  |  |
| 7. | Średnica cięcia |  |  |
| 8. | Regulacja grubości |  |  |
| 9. | Wymiary stołu |  |  |
| 10. | Twardość noża |  |  |
| 11. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Wilk do mięsa dwuzakresowy, np. RM GASTRO TS-12D – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wykonanie |  |  |
| 2. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 3. | Wymiary |  |  |
| 4. | Moc |  |  |
| 5. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 6. | Obudowa napędu |  |  |
| 7. | Wydajność |  |  |
| 8. | Wyposażenie systemu |  |  |
| 9. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Obieraczka do ziemniaków, np. Red Fox SKBZ 12N, LS1N – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wykonanie |  |  |
| 2. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 3. | Wyposażenie dodatkowe |  |  |
| 4. | Wymiary |  |  |
| 5. | Moc |  |  |
| 6. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 7. | Pojemność |  |  |
| 8. | Zużycie wody |  |  |
| 9. | Czas pracy |  |  |
| 10. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Szatkownica do warzyw, np. Szatkownica do warzyw Robot Coupe CL40 – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 2. | Wyposażenie dodatkowe (ilość i rodzaj tarcz) |  |  |
| 3. | Wymiary |  |  |
| 4. | Moc |  |  |
| 5. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 6. | Wydajność kg/h |  |  |
| 7. | Ilość obr/min |  |  |
| 8. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Mikser spiralny, np. RM GASTRO TRQ - 17 – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wymiary |  |  |
| 2. | Pojemność w litrach |  |  |
| 3. | Pojemność w kg |  |  |
| 4. | Wymiar misy |  |  |
| 5. | Moc |  |  |
| 6. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 7. | Waga |  |  |
| 8. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Kuchnia żeliwna elektryczna z szafka, np. RM GASTRO TP – 78ET – 2 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wykonanie |  |  |
| 2. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 3.. | Wymiary |  |  |
| 4. | Wymiar płyty roboczej |  |  |
| 5. | Moc |  |  |
| 6. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 7. | Waga |  |  |
| 8. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Taboret elektryczny, np. Red Fox ST – 40E – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wykonanie |  |  |
| 2. | Wymiary |  |  |
| 3. | Średnica płyty roboczej |  |  |
| 4. | Moc |  |  |
| 5. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 6. | Waga |  |  |
| 7. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Stół chłodniczy czterodrzwiowy**, **EDESA TP7-225-40D – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wykonanie |  |  |
| 2. | Elementy urządzenia / cechy |  |  |
| 3. | Wymiary |  |  |
| 4. | Pojemność |  |  |
| 5. | Moc |  |  |
| 6. | Zasilanie elektryczne |  |  |
| 7. | Zakres temperatur |  |  |
| 8. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Kuchnia gazowa na podstawie otwartej, np. RM GASTRO PCT – 78G/P – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wykonanie |  |  |
| 2. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 3. | Wymiary |  |  |
| 4. | Wymiar podstawy |  |  |
| 5. | Moc |  |  |
| 6. | Waga |  |  |
| 7. | Ilość palników |  |  |
| 8. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Szafa chłodnicza z drzwiami przesuwnymi**, **np. EDESA APE-902-CC – 2 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Pojemność |  |  |
| 2. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 3. | Wymiary |  |  |
| 4. | Napięcie |  |  |
| 5. | Moc |  |  |
| 6. | Zakres temperatur |  |  |
| 7. | Czynnik chłodniczy |  |  |
| 8. | Gwarancja |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Kostkarka do lodu**, **np. HENDI 271643 – 1 szt.** | | | |
| Pełna nazwa produktu oferowanego: | |  | |
| Nazwa producenta: | |  | |
|  | |  | |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr /Warunek oferowany**  *(****wypełnia wykonawca poprzez wpisanie parametru oferowanego przedmiotu zamówienia)*** | **Spełnienie warunku**  **TAK/NIE**  *(wypełnia zamawiający podczas oceny ofert)* |
| 1. | Wymiary |  |  |
| 2. | Wykonanie |  |  |
| 3. | Elementy urządzenia / Cechy |  |  |
| 4. | Waga 1 kostki |  |  |
| 5. | Temperatura pracy urządzenia |  |  |
| 6. | Wydajność 24h |  |  |
| 7. | Ilość kostek na cykl |  |  |
| 8. | Pojemność zapasu |  |  |
| 9. | Sposób chłodzenia kostkarki |  |  |
| 10. | Moc |  |  |
| 11. | Zasilanie |  |  |
| 12. | Waga |  |  |
| 13. | Gwarancja |  |  |

………………… dnia, 2015- …… - …… …….................................................................

(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

***Załącznik Nr 3 do SIWZ***

.....................................................

(pieczęć wykonawcy)

**O ś w i a d c z e n i e\***

**z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

(tekst jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

**Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/10/2015/D w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 134 000 € na dostawę wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu gastronomicznego dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej Mazovia.**

pod rygorem wykluczenia z postępowania ja/my (imię i nazwisko) ….....................................

…………………………………………………………………………………...……………

reprezentując firmę (nazwa firmy) .............................................................................................

jako – upoważniony na piśmie / wpisany w odpowiednim rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej \*\*;

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam (-y), że spełniam(-y) warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

………………… dnia, 2015- …… - …… …….................................................................

(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

*\*w przypadku ofert wspólnych - każdy z wykonawców składa oświadczenie*

*\*\*niepotrzebne skreślić*

***Załącznik Nr 4 do SIWZ***

.....................................................

(pieczęć wykonawcy)

**O ś w i a d c z e n i e\***

**z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

(tekst jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

**Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/10/2015/D   
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 134 000 € na dostawę wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu gastronomicznego dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej Mazovia.**

pod rygorem wykluczenia z postępowania ja/my (imię i nazwisko) ….....................................

…………………………………………………………………………………...……………

reprezentując firmę (nazwa firmy) .............................................................................................

jako – upoważniony na piśmie / wpisany w odpowiednim rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej \*\*;

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam (-y), że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 Pzp.

………………… dnia, 2015- …… - …… …….................................................................

(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

*\*w przypadku ofert wspólnych - każdy z wykonawców składa oświadczenie*

*\*\*niepotrzebne skreślić*

***Załącznik nr 5***

*Wzór zobowiązania*

…………………………………… …………………, dnia ……………

(pieczęć wykonawcy) (miejscowość)

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**na podstawie art. 26 ust. 2b Pzp**

……………………………………………………………………………………………..,

(imię i nazwisko / nazwa firmy - podmiotu zobowiązującego się)

**oświadczam, że zobowiązują się do oddania wykonawcy:**

……………………………………………………………………………………………..,

(nazwa wykonawcy)

**do dyspozycji:**

………………………………………………………………………………………………….………..

(wskazać zasoby niezbędne do realizacji zamówienia)

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**jako niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

……………………………………………… (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

***Załącznik nr 5A***

*Wzór oświadczenia*

…………………………………… …………………, dnia ……………

(pieczęć wykonawcy) (miejscowość)

**OŚWIADCZENIEM WYKONAWCY W SPRAWIE:**

1. Zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.

2. Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

3. Charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.

4. Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

Podstawa prawna: § 1ust. 6 pkt 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów

z dnia 19.02.2013r. (dz. U. z dnia 19.02.2013r., poz. 231)

……………………………………………………………………………………………..,

(nazwa wykonawcy)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **WYKAZ SZCZEGÓŁOWYCH INFOREMACJI DOTYCZĄCY:** |  | **Nazwa innego podmiotu**  **z adresem** |
| 1 | Zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu |  |  |
| 2 | Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia |  |
| 3 | Charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem |  |
| 4 | Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia |  |

*Uwaga: Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i rozdziale V ust. 1 pkt 2 - 4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający - w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda, aby Wykonawca wskazał szczegółowe informacje w tabeli.*

*Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu (wzór - Załącznik Nr 5), o którym mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, złożone zostało w formie pisemnej i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.*

……………………………………………… (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

***Załącznik Nr 6 do SIWZ***

.....................................

*pieczęć wykonawcy*

**WYKAZ GŁÓWNYCH DOSTAW**

**wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,**

**a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość zamówienia**  **(brutto w PLN)** | **Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)** | **Odbiorca zamówienia**  **(nazwa firmy**  **z adresem)** | **Dokument potwierdzający należyte wykonanie dostawy**  **(strona ofert)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

*Uwaga: wykaz powinien zawierać:*

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw sprzętu gastronomicznego, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zawierającego główne dostawy sprzętu gastronomicznego odpowiadające przedmiotowi zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się realizacją co najmniej dwóch dostaw sprzętu gastronomicznego na kwotę nie mniejsze niż 100 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane – zgodnie z ***Załącznikiem Nr 6*** oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

***Uwaga:*** *Dowodami*, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane,* są:

*a)poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*

*b)oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a);*

*W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których wyżej.*

*W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz dostaw lub dowody, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.*

............................., dnia 2015. ............

............................................................................................. *(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania*

*wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)*

***Załącznik Nr 7 do SIWZ***

.....................................

*pieczęć wykonawcy*

**O ś w i a d c z e n i e**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

**Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/10/2015/D   
w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu gastronomicznego dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej Mazovia,** zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d Pzp, oświadczamy, że: nie należymy\* / należymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp \*

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej).

………………… dnia, 2015- …… - …… …….................................................................

(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

**Lista podmiotów**

**należących do tej samej grupy kapitałowej**

**(dot. złożenia ofert przez wykonawców należący do tej samej grupy kapitałowej)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu  z adresem | Uwagi |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |

…………………………………..……………… (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

***Załącznik Nr 8***

**UMOWA Nr ………….**

zawarta w dniu …………. pomiędzy:

**Mazowiecką Instytucją Gospodarki Budżetowej MAZOVIA** z siedzibą w Warszawie (01-473) przy ul. Kocjana 3 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000373652, NIP 5222967596, REGON 142732693

zwaną dalej **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez:

1. **ANDRZEJA BIEŻUŃSKIEGO** – Dyrektora Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA;
2. **LIDIĘ ŻUREK –** ZastępcęDyrektora Główny Księgowy

a

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa…………………………**
2. Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa nr ………….) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu asortymentu zgodnego z formularzem cenowym będącym integralną częścią niniejszej umowy (załącznik nr 1).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego towar w cenach jednostkowych i ilościach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. W ramach umowy Wykonawca zamontuje, uruchomi sprzęt gastronomiczny oraz bezpłatnie przeszkoli u Zamawiającego wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu podstawowej obsługi, konserwacji i przechowywania sprzętu gastronomicznego.
5. Wykonawca nie może zlecić wykonania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 2**

**Wymagania jako**ś**ciowe**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu artykuły fabrycznie nowe, posiadające nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadające wszelkie wymagane prawem dopuszczenia i świadectwa, w szczególności atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności z Polską Normą etc., oraz które będą odpowiadać wszystkim cechom określonym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wszystkie wymienione w ust. 1 fabrycznie nowe artykuły:

a) są artykułami wcześniej nieeksploatowanymi,

b) są artykułami wolnymi od wad technicznych i najlepszej jakości (kategoria I),

c) będą opakowane w fabryczne opakowania umożliwiające ich identyfikację.

1. Wszelkie dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacja eksploatacyjno-techniczna muszą być sporządzone w języku polskim w formie pisemnej.

**§ 3**

**Termin wykonania umowy**

* 1. Termin wykonania umowy: nie dłuższy niż 10 dni od dnia podpisania umowy tj. **do dnia ……………… 2015r.**
  2. Umowę uważa się za wykonaną w momencie podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 9.

**§ 4**

**Sposób realizacji dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu artykuły do obiektów, tj. Wypiska Służewiec ul. Kłobucka 5, Wypiska Grochów ul. Chłopickiego 71a, Sala Widzeń i Wypiska AŚ Mokotów ul. Rakowiecka 37, Stołówka Pracownicza ul. Rakowiecka 37A, Restauracja Grodzka ul. Kocjana 3, Wypiska AŚ Białołęka ul. Ciupagi 1, Wypiska ZK Białołęka ul. Ciupagi 1b oraz Wypiska OZ Popowo ul. Nadbużańska 41 w ilości i asortymencie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wraz z dostawą sprzętu gastronomicznego i kuchennego Wykonawca dostarczy wydane przez producenta deklaracje zgodności, instrukcje obsługi i karty.

3. Dostawa winna być zrealizowana w terminach uprzednio uzgodnionych z Zamawiającym.

4. Wykonawca artykuły dostarczy własnym transportem.

5. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie podczas dostawy kierowcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

6. Do czasu dokonania odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.

7. Z tytułu załadunku, transportu i rozładunku artykułów Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

**§ 5**

**Odbiór dostawy**

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegać na komisyjnym ustaleniu zgodności na sprawdzeniu zgodności rodzajów, ilości i cech poszczególnych artykułów z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy na podstawie faktury ilościowo-wartościowej wystawionej przez Wykonawcę i dostarczonej wraz z przedmiotem umowy.

2. Z czynności odbioru przedmiotu umowy spisany zostanie protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, Zamawiający – z zastrzeżeniem ust. 5 - może wyznaczyć termin na ich usunięcie. Po usunięciu wad strony sporządzą dodatkowy protokół odbioru.  w takim przypadku ust. 1 i 2 stosuje się. Dopuszcza się sporządzenie więcej niż jednego dodatkowego protokołu odbioru.

4. Zamawiający w terminie \_\_ dni roboczych od momentu powiadomienia go faksem bądź pisemnie o możliwości dostawy, potwierdzi gotowość przystąpienia do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

5.Jeżeli w toku odbioru czynności zostaną stwierdzone wady to niezależnie od innych uprawnień wynikających z przepisów prawa Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad;
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
   * jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
   * jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może według swego wyboru: odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi w całości lub części - na koszt Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.

7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które w ocenie Zamawiającego uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

9. Za datę wykonania umowy przez Wykonawcę uznaje się datę podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, a w przypadku jego sporządzenia – dodatkowego protokołu odbioru.

**§ 6**

**Osoby odpowiedzialne za realizacj**ę **umowy**

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:

1) ze strony Zamawiającego - ………………., tel. ……………………..

2) ze strony Wykonawcy -.......... ....................., tel. ....................................

**§ 7**

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w przepisach prawa, Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone artykuły:
2. stanowią własność osoby trzeciej lub są obciążone prawem osoby trzeciej;
3. mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich

przeznaczenia;

1. nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
2. dostarczone zostały w ilości lub w stanie innym niż wynikający z umowy.
3. Naprawa wadliwych artykułów, czy wymiana artykułów na wolne od wad w ramach gwarancji oraz koszt transportu związany z realizacją uprawnień Zamawiającego w tym zakresie obciąża Wykonawcę.
4. Wykonawca udziela gwarancji nie krótszej niż 24 - miesiące na dostarczony przedmiot umowy. Do gwarancji stosuje się przepisy kodeksu cywilnego dotyczące gwarancji, a do obowiązków Wykonawcy - przepisy dotyczące gwaranta.
5. Okres gwarancji określony w ust. 3 liczony jest od dnia następnego po dniu podpisania protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 9.
6. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, w tym naprawy i wymiany gwarancyjne oraz koszty transportu ponosi Wykonawca. Jeżeli Wykonawca wymaga szczególnego trybu zgłaszania reklamacji, to powinien określić to w kartach gwarancyjnych.
7. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się dokonać wymiany elementu funkcjonalnego sprzętu na fabrycznie nowy, wolny od wad w sytuacji, gdy nastąpi trzykrotne uszkodzenie tego samego elementu sprzętu w okresie gwarancyjnym.
8. Wszelkie wymiany artykułów wadliwych na nowe wolne od wad powinny nastąpić w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego chyba, że strony zgodnie ustalą inny termin w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
10. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
11. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
12. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy oraz złożenia wniosku o jej ogłoszenie,
13. wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
14. wszczęciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
15. zawieszeniu działalności Wykonawcy.
16. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy w zakresie gwarancji jakości upoważnia Zamawiającego do zamówienia u osoby trzeciej zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy. Wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni od daty wezwania do zapłaty w wysokości określonej w wezwaniu.
17. Po upływie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się przez okres co najmniej 10 lat zapewnić obsługę serwisową i dokonywać na żądanie Zamawiającego odpłatnych napraw uszkodzonego/ niesprawnego sprzętu. Wysokość należności przysługująca Wykonawcy z tego tytułu nie przekroczy poniesionych przez Wykonawcę rzeczywistych kosztów naprawy urządzenia obejmujących cenę zakupionych przez Wykonawcę części zamiennych i koszt robocizny w wysokości nie przekraczającej przeciętnych cen rynkowych.

**§ 8**

**Warto**ść **umowy (wynagrodzenie)**

1. Maksymalna wartość umowy, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do umowy wynosi:

netto ……………………… zł. *(słownie: ………………)*

brutto …………… ……… zł. *(słownie: ………………)*

1. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia, należności publicznoprawne, jak również wszelkie inne należności, jakich w związku z zawarciem bądź wykonaniem niniejszej umowy spodziewałby się otrzymać Wykonawca.
2. Cena nie podlega zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

**§ 9**

**Warunki płatno**ś**ci**

1. Należność z tytułu realizacji umowy będzie płatna po wykonaniu dostawy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 dni od daty odbioru artykułów bez wad i po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na: ***Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, NIP 5222967596****.*
3. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu wykonania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek i przedpłat.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:

a) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym polegającego na stwierdzeniu braków ilościowych lub jakościowych dostarczonego towaru - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy za każde naruszenie,

b) w przypadku nieterminowego dostarczenia przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia;

c) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy,

d) za nienależyte wykonanie obowiązków gwaranta - 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień uchybiania tym obowiązkom.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
3. Zastrzeżenia bądź zapłata kar umownych nie wyłączają uprawnienia Zamawiającego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 11**

**Odst**ą**pienie od umowy**

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w przepisach prawa Zamawiający ma prawo w każdym czasie odstąpić od umowy, jeżeli:
2. zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
3. Wykonawca nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub wykonuje je w sposób nienależyty, w szczególności, jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zwierać uzasadnienie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można złożyć w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach je uzasadniających.

**§ 12**

**Rozstrzyganie sporów**

Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

**Reprezentacja Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy dane dotyczące reprezentacji wynikające z załączonego do oferty dokumentu określającego sposób reprezentacji i osoby występujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie uległy zmianie.
      2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uległ zmianie sposób reprezentacji bądź osoby reprezentujące Wykonawcę umocowane do składania oświadczeń woli w jego imieniu, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zmianach w zakresie reprezentacji. Do chwili zawiadomienia oświadczenia składane dotychczasowym osobom będą uważane za skuteczne.

**§ 14**

**Zawiadomienia i korespondencja**

* + - * 1. Wszelkie zawiadomienia, pisma oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą miały formę pisemną oraz będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy. W przypadku nieodebrania bądź niemożności doręczenia korespondencji przyjmuje się, iż została ona doręczona w 7 dniu po jej wysłaniu.
        2. Dopuszcza się przesłanie pism nie zawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje) faksem. Niezwłocznie po wysłaniu pisma faksem strona wysyłająca zobowiązana jest przekazać pismo wysłane faksem drugiej Stronie w sposób określony w ust. 1.
        3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby oraz numeru faksu. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby oraz numer faksu Strony uznają za skutecznie doręczone.

**§ 16**

**Postanowienia ko**ń**cowe**

Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

załącznik nr 1 - opis przedmiotu Zamówienia

załącznik nr 2 - formularz cenowy

**ZAMAWIAJ**Ą**CY WYKONAWCA**